



ЦРМК
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«ЦРМК – ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

ул. Воздвиженка, дом 9, Москва, 119019
телефон (495) 980-07-26, факс: (495) 980-07-21 e-mail: info@ruscenter.ru
ОГРН 1157700014427, ИНН 7704328418//КПП 770401001

ПРИКАЗ № 11

об утверждении Положения об обработке персональных данных

г. Москва

«11» 09 2018 г.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» и Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЦРМК – образовательные программы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об обработке персональных данных в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЦРМК – образовательные программы» (Приложение №1).
2. Полученный в результате сканирования образ Положения об обработке персональных данных с подписью Директора разместить на сайте АНО ДПО «ЦРМК – образовательные программы» не позднее 5 рабочих дней с даты подписания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель АНО ДПО
«ЦРМК – образовательные программы»
по созданию и развитию проектов

Пригожина Т.Ю.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
АНО ДПО «ЦРМК – образовательные программы»
№ 11 от «11» 09 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных в Автономной
некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «ЦРМК – образовательные
программы»

г. Москва
«11» сентября 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об обработке персональных данных в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЦРМК – образовательные программы» (далее — Оператор) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в РФ", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также иными нормативными правовыми актами о персональных данных.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных и устанавливает общие требования к обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых Оператором как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

1.3 Действие Положения распространяется на все структурные подразделения Оператора.

1.4 Настоящее Положение должно быть доведено под подпись до каждого сотрудника Оператора, осуществляющего обработку персональных данных.

1.5 В Положении используются следующие основные понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

2. ОБРАБАТЫВАЕМЫЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ, ЦЕЛИ ИХ ОБРАБОТКИ И СРОКИ ХРАНЕНИЯ

2.1. Оператор обрабатывает персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество, дата рождения, ИНН, СНИЛС, телефон, электронная почта (e-mail), сведения об образовании и квалификации, место работы, должность.

2.2. Обработка Оператором персональных данных включает: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

2.3. Цель обработки Оператором персональных данных — соблюдение требований Конституции РФ, федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ, внутренних нормативных документов Оператора, а также исполнение обязательств, принятых на себя Оператором в соответствии с уставными целями.

2.4. Основания обработки Оператором персональных данных — ст. 24 Конституции РФ; ст.6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»; внутренние нормативные документы Оператора; согласие субъекта на обработку персональных данных.

2.5. Персональные данные обрабатываются до завершения оказания образовательных и иных услуг, после чего хранятся на основании Федерального закона от 22 октября 2004 г. №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, регламентирующих архивное дело и хранение информации в РФ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Допуск сотрудников Оператора к обработке персональных данным осуществляется на основании приказа о приёме на работу или назначении на должность, предполагающие доступ и обработку персональных данных сотрудников и (или) обучающихся.

3.2. Сотрудники Оператора получают доступ к обработке персональных данных для выполнения служебных (трудовых) обязанностей после ознакомления под подпись с локальными нормативными документами Оператора и нормативными правовыми актами РФ о персональных данных.

3.3. Сотрудники Оператора, имеющие доступ к персональным данным, имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения служебных (трудовых) обязанностей.

3.4. Для организации обработки персональных данных у Оператора назначается ответственное лицо.

3.5. Для определения необходимого уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе, проверки готовности средств защиты информации к использованию, а также уничтожения персональных данных приказом руководителя Оператора может назначаться Комиссия по приведению процессов обработки персональных данных Оператора в соответствие требованиям законодательства РФ о персональных данных.

3.6. Персональные данные субъекта персональных данных получаются, как правило, от него самого. В случае, если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Оператор до начала обработки таких данных обязан уведомить субъекта персональных данных о получении его персональных данных.

3.7. Систематизация, накопление, уточнение и использование персональных данных осуществляется путем оформления и ведения документов учета и баз данных субъектов персональных данных.

3.8. Сотрудники Оператора, имеющие доступ к персональным данным, должны обеспечить их обработку, исключаящую несанкционированный доступ к ним третьих лиц.

3.9. Передача персональных данных третьим лицам может осуществляться только с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

3.10. Передача персональных данных между подразделениями Оператора должна осуществляться только между сотрудниками, допущенными к обработке персональных данных.

3.11. Хранение персональных данных осуществляется на бумажных и машинных носителях информации в специально выделенных хранилищах подразделений Оператора, а также в информационных системах Оператора, обеспечивающих сохранность персональных данных и их защиту от несанкционированного доступа.

3.12. Уничтожение персональных данных в информационных системах, на машинных и бумажных носителях информации должно производиться в течение тридцати дней с даты достижения цели обработки (предельного срока хранения) персональных данных. При невозможности уничтожения персональных данных в течение тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, обеспечивается их блокирование и уничтожение в срок, не превышающий шести месяцев.

3.13. Согласно ст. 22 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Оператор уведомляет Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об обработке персональных данных.

3.14. В случае изменения сведений, указанных в уведомлении, а также в случае прекращения обработки персональных данных, Оператор также уведомляет об этом Уполномоченный орган.

4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ

4.1. Персональные данные при их обработке без использования средств автоматизации обособляются от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

4.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается запись на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. При обработке различных категорий персональных данных без использования средств автоматизации для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

4.3. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных, должны соблюдаться следующие условия:

- типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных, если оно не получено ранее или одновременно с заполнением формы в виде отдельного документа;
- типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;
- типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

4.4. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных.

4.5. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

4.6. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

4.7. Уточнение персональных данных при их обработке без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

4.8. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы:

- о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации;
- о категориях обрабатываемых персональных данных;
- об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Персональные данные обрабатываются у Оператора как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

5.2. Защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Оператором за счет собственных средств.

5.3. Сотрудники Оператора, которые в рамках исполнения должностных обязанностей имеют доступ к персональным данным, обязаны соблюдать режим конфиденциальности персональных данных на всех этапах их обработки.

5.4. В отсутствие сотрудника на его рабочем месте не должно быть документов и машинных носителей информации, содержащих персональные данные.

5.5. Доступ сотрудников Оператора и иных лиц в помещения, в которых осуществляется обработка и хранение персональных данных, ограничивается организационными мерами и применением системы контроля и управления доступом.

5.6. Учитывая массовость и единые места обработки и хранения, гриф «конфиденциально» на документах, содержащих персональные данные, не ставится.

5.7. Организацию обработки персональных данных, контроль соблюдения мер их защиты, сотрудниками, которые имеют доступ к персональным данным в структурных подразделениях Оператора, осуществляют их непосредственные руководители.

6. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ОБРАЩЕНИЙ И ЗАПРОСОВ ПО ВОПРОСАМ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных ответственный за организацию обработки персональных данных у Оператора обязан:

- определить обязательный срок хранения персональных данных, установленный федеральными законами и уведомить субъекта персональных данных о невозможности удаления его персональных данных;
- если сроки хранения персональных данных не определены федеральными законами, в тридцатидневный срок собрать комиссию по приведению процессов обработки персональных данных у Оператора в соответствие требованиям законодательства РФ о персональных данных и уничтожить персональные данные.

6.2. Сотрудники Оператора обязаны соблюдать установленный у Оператора порядок учета запросов со стороны субъектов персональных данных и реагирования на них.

6.3. Запросы субъектов персональных данных должны регистрироваться.

6.4. В случае получения запроса от субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных,

ответственный за организацию обработки персональных данных готовит и направляет ответ, содержащий следующие сведения:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, а также цель такой обработки;
- способы обработки персональных данных, применяемые Оператором;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.

6.5. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан:

- в случае подтверждения факта неправомерных действий с персональными данными устранить нарушения режима персональных данных и уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных;
- в случае невозможности устранения допущенных нарушений в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента выявления неправомерности действий с персональными данными, уничтожить персональные данные и направить уведомление субъекту персональных данных или его законному представителю либо в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2. Разглашение персональных данных, их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих персональные данные, а также иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленных настоящим Положением, другими внутренними нормативными документами Оператора, влечет наложение на сотрудника, имеющего доступ к персональным данным, дисциплинарного взыскания в форме замечания, выговора, увольнения.

7.3. Сотрудник, имеющий доступ к персональным данным и совершивший указанный дисциплинарный проступок, несет полную материальную ответственность в случае причинения его действиями ущерба работодателю в соответствии с п. 7 ст. 243 Трудового кодекса РФ.

7.4. Сотрудники Оператора, имеющие доступ к персональным данным, виновные в их незаконном разглашении или использовании без согласия субъектов персональных данных из корыстной или иной личной заинтересованности и причинившие крупный ущерб, несут уголовную ответственность в соответствии со ст. 183 Уголовного кодекса РФ.

7.5. По всем вопросам режима персональных данных, не нашедшим отражения в настоящем Положении Оператор и сотрудники Оператора руководствуются действующим законодательством РФ.

7.6. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу с момента их утверждения в порядке, установленном Уставом Оператора.