

## **Отчёт о результатах самообследования Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЦРМК-образовательные программы»**

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЦРМК-образовательные программы» (далее – Организация), подготовка и опубликование в сети Интернет отчета о самообследовании Организации.

Настоящее самообследование Организации проведено на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», а также в соответствии с Положением о проведении самообследования в АНО ДПО «ЦРМК – образовательные программы», утверждённого приказом № 8 от 24 августа 2015 г.

Отчет о результатах самообследования Организации охватывает период с 01 апреля 2016 г. по 01 апреля 2017 г.

Основная задача самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования Организации.

Целью самообследования Организации является получение общей информации о состоянии образовательного процесса, установление уровня соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся требованиям законодательства, выявление положительных результатов и определение недостатков в деятельности Организации.

В процессе самообследования проводилось изучение системы управления Организацией и образовательной деятельностью, организации учебного процесса, качества кадрового и учебно-методического обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности Организации. Результаты самообследования представлены ниже.

### **Часть I. Общие сведения об Организации и ее деятельности.**

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ЦРМК-образовательные программы» (далее – Организация) образована 29 июня 2015 г. (протокол Правления Межрегионального общественного фонда «Центр развития межличностных коммуникаций» от 29 июня 2015 г. №2015/АНО) как унитарная некоммерческая организация, не имеющая членства, созданная на основе

имущественных взносов Учредителя в целях предоставления услуг в сфере образования.

## **1. Основные сведения об Организации**

1.1. Полное наименование: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ЦРМК-образовательные программы».

1.2. Сокращенное наименование: АНО ДПО «ЦРМК-образовательные программы».

1.3. Вид образовательной организации: автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования.

1.4. Юридический адрес организации: 119019, г. Москва, ул. Воздвиженка, д. 9.

1.5. Фактический адрес: 119019, г. Москва, ул. Воздвиженка, д. 9. По данному адресу располагается единоличный исполнительный орган Организации – Директор.

1.6. Учредителем Организации является Межрегиональный общественный фонд «Центр развития межличностных коммуникаций» ОГРН 1037739349306 ИНН 7704218790 КПП 770401001. Место нахождения: 119019, г. Москва, ул. Воздвиженка, д. 9.

1.7. Директор АНО ДПО «ЦРМК-образовательные программы» - Москалев Михаил Васильевич.

1.8. Устав Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЦРМК-образовательные программы» утвержден учредителем – протокол Правления Межрегионального общественного фонда «Центр развития межличностных коммуникаций» от 29 июня 2015 г. №2015/АНО.

1.9. Наличие свидетельств, лицензий:

1.9.1. Лицензия на образовательную деятельность № 036884 от 16 декабря 2015 г., серия 77Л01 № 0007693, выданная Департаментом образования города Москвы, с бессрочным сроком действия.

1.9.2. Свидетельство «О внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц» серия 77 № 016497855, за основным государственным регистрационным номером 1157700014427. Дата внесения записи 07.09.2015г. Наименование регистрирующего органа – Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве.

1.9.3. Свидетельство серия 77 № 016497856 «О постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения» и присвоение ему ИНН/КПП 7704328418/770401001. Поставлена на учет 07.09.2015 г. Наименование налогового органа – Инспекция Федеральной налоговой службы №4 по г. Москве.

1.10. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) № 1157700014427.

1.11. Организационно-правовая форма: некоммерческая организация.

1.12. Контакты: телефон: 8(495)980-07-20, 8(495) 980-07-24; Факс: 8(495) 980-07-21; официальный сайт: <http://www.ruscenter.ru>; адрес электронной почты: [info@ruscenter.ru](mailto:info@ruscenter.ru)

1.13. Организация имеет круглую печать со своим наименованием, печать для документов, штампы, бланки, реквизиты и эмблему.

1.14. Образовательная деятельность Организации осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2013 №1310 «Об утверждении Порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности», другими законодательными актами Российской Федерации, а также Уставом Организации и другими локальными актами.

1.15. Основной целью деятельности Организации, согласно Устава, является предоставление услуг в области образования и науки.

1.16. Предметом деятельности Организации является достижение целей, предусмотренных Уставом. Для достижения поставленных целей Организация реализует дополнительные профессиональные образовательные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по направлениям: психологические науки, социология и социальная наука, образование и педагогические науки, гуманитарные науки, культурология и социально-культурные проекты, путем всестороннего удовлетворения образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании без повышения уровня образования; разрабатывает и реализует программы дошкольного образования, дополнительного образования детей; разрабатывает и реализует программы обучения на подготовительных курсах для поступления в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования.

1.17. Основной деятельностью Организации является образовательная деятельность по реализации развивающих образовательных программ для детей и взрослых и программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и переподготовки), в соответствии с которой Организация осуществляет:

- предоставление услуг дополнительного образования детей и взрослых и дополнительного профессионального образования;

- повышение и обновление теоретических и практических знаний руководителей и специалистов гуманитарного профиля в соответствии с областями и направлениями, указанными в уставе Организации, в связи с ростом требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования их деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций, определяемых вводимыми профессиональными стандартами;

- совершенствование и (или) получение новой компетенции руководителей и специалистов, необходимой для их профессиональной деятельности, и (или) повышение их профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации или вновь приобретаемой в соответствии с федеральными образовательными стандартами образовательных организаций всех уровней и видов и профессиональными стандартами;

- наиболее полное удовлетворение общественных потребностей и потребностей личности в получении дополнительного профессионального образования и развивающего образования;

- дополнительное образование детей;

- издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, в том числе для слепых;

- прочие виды издательской деятельности;

- брошюровочно-переплетная и отделочная деятельность;

- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;

- прочая зрелищно-развлекательная деятельность, не включенная в другие группировки.

1.18. Наличие филиалов (отделений) и их наименование: не имеется.

## **2. Система управления Организацией**

Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Организация самостоятельна в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Органами управления Организации являются:

- Правление - высший коллегиальный орган управления;

- Директор - единоличный исполнительный орган управления.

Компетенция, порядок деятельности органов Организации изложены в Уставе. Правление сформировано учредителем Организации. Основная функция высшего органа управления Организации обеспечение Организацией достижения целей, в интересах которых она была создана.

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет директор. Директор действует от имени Организации без доверенности, представляя ее интересы.

Надзор за деятельностью Организации осуществляет учредитель.

Наряду с Уставом Организации в управлении используются локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Организации. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации, являются приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции и др., утверждаемые в установленном порядке, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения работников.

Управление Организацией построено в строгом соответствии с Уставом, локальными нормативными актами, законодательными актами, указаниями органов управления и учредителя.

Контроль за выполнением планов осуществляется в течение года. Помимо плановых мероприятий в Организации осуществляется оперативное управление через совещания, заседания рабочих групп и т.п. Для оперативного руководства и координации деятельности Организации директором издаются приказы и распоряжения.

В целом организация управления в Организации соответствует имеющейся нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу.

Наличие организационной структуры управления благоприятно сказывается на положении дел в Организации и способствует ее эффективному функционированию, которое позволяет достигать поставленных целей.

Выводы:

- в целом структура Организации и система ее управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций организации дополнительного профессионального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- действующая собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует законодательству Российской Федерации;

- используемая в Организации система взаимодействия обеспечивает ее нормальную жизнедеятельность и позволяет успешно осуществлять образовательную деятельность в сфере дополнительного профессионального образования и образования детей и взрослых.

### **3. Организация учебного процесса**

Организация образовательного процесса в Организации регламентируется российским законодательством, Уставом и другими локальными нормативными актами, принятыми в соответствии с действующими законами. Организация самостоятельно осуществляет разработку и утверждение развивающих программ для детей и взрослых и дополнительных профессиональных программ.

Образовательный процесс в Организации осуществляется в течение всего календарного года.

Прием обучающихся в Организацию и их зачисление на обучение проводится на основании договоров. Обучающиеся зачисляются на обучение в Организацию приказом директора.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Контингент обучающихся по дополнительным профессиональным программам, – специалисты и руководители предприятий, организаций и учреждений, имеющие среднее или высшее профессиональное образование.

В Организации используются как традиционные (лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировки, консультации, конференции и др.), так и современные (мастер-классы, презентации, мозговой штурм, дискуссия, деловые игры и др.) виды и формы учебных занятий.

Для всех видов занятий устанавливается академический час - 45 минут.

Язык обучения - русский.

Формы обучения, сроки освоения дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных профессиональных программ, продолжительность обучения определяются действующим законодательством Российской Федерации об образовании, реализуемой образовательной программой и (или) договором об обучении.

Обучение (повышение квалификации) проводится в очной, заочной и дистанционной формах обучения.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании обучения по программе в виде тестирования или выполнения выпускной квалификационной работы, указанной в тексте программы. Критерии оценки результатов итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе устанавливаются Организацией в реализуемой образовательной программе.

Обучающимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного Организацией образца. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только часть образовательной

программы, подлежат отчислению из Организации за академическую неуспеваемость, на основании приказа директора.

Организация обеспечивает через собственный сайт, в рамках реализуемой образовательной программы и т.п. доступ к перечню материалов, таких как: расписание занятий, образовательная программа, критерии оценки прохождения промежуточной и итоговой аттестации, учебно-методические материалы, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного материала и организации самоконтроля, текущего контроля, справочными изданиями и словарями, периодическими изданиями, научной литературой, ссылками на базы данных и т.п.

Лицам, прошедшим обучение по дополнительным программам для детей и взрослых и по программам, не предусматривающим защиту выпускной квалификационной работы, выдается сертификат установленного Организацией образца.

За отчетный период были переработаны отдельные локальные акты Организации, регулирующие учебный процесс, включая ряд регламентов о процессе разработки образовательных программ всех типов и видов.

Выводы:

- локальные акты Организации регламентируют основные направления учебного процесса;

- необходимо дополнительно разработать нормативно правовые локальные акты в соответствии с требованиями законодательства в части организации дополнительного образования:

- а) Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- б) внести в существующие локальные нормативные акты Организации положения о журнале контроля посещаемости и журнале выданных документов об образовании.

#### **4. Состояние материально-технической базы**

Материально-техническая база Организации достаточна для реализации образовательной деятельности по имеющимся программам. Организация осуществляет образовательный процесс в оборудованных современными техническими средствами учебных аудиториях, отвечающих действующим санитарно-техническим нормам и правилам.

Процесс реализации образовательных программ в Организации обеспечен необходимой материально-технической базой для проведения всех видов учебных занятий (необходимая мебель, кафедра для выступлений, доска магнитная/маркерная, шкаф для хранения литературы, документов, сейф, плазменные телевизоры с большим экраном, компьютерное оборудование, звукозаписывающую и звукоусиливающую аппаратуру и пр.).

Выводы:

- уровень и качество материально-технической базы Организации по реализуемым развивающим программам и программам повышения квалификации, учитывая их специфику, соответствуют требованиям для организации учебного процесса на должном уровне.

## **5. Кадровое обеспечение**

Организация располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по качественной подготовке обучающихся по образовательным программам, реализуемым в Организации. Все преподаватели Организации являются ведущими преподавателями вузов, приглашенными для разработки и реализации дополнительных образовательных программ, или экспертами-практиками с большим опытом работы в определенной области деятельности.

Выводы:

- качество кадрового обеспечения образовательного процесса в Организации соответствует лицензионным требованиям;
- квалификация преподавателей достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне.

## **6. Учебно-методическое обеспечение**

Учебно-методическое обеспечение Организации позволяет реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения обучающимися в полном объеме.

Библиотечные ресурсы состоят из учебных и иных пособий на бумажных и электронных носителях. Имеющаяся в наличии учебная литература и учебно-наглядные пособия, презентации, свободный выход в Интернет, позволяют реализовывать программы дополнительного профессионального образования и развивающие программы для детей и взрослых.

Выводы:

- в целом, состояние учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по заявленным программам;
- вместе с тем, есть вопросы, требующие дальнейшего развития и совершенствования, например, в части совершенствования и развития учебно-методической и информационной базы образовательной деятельности по всем направлениям, переработки и издания в новой редакции некоторых сборников и материалов, разработки и изготовления новых методических сборников и пособий, презентаций и т.п.



## Часть II. Показатели деятельности Организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0 человек
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	2 человек
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный	0 человек

	период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек
1.10.1	Высшая	0 человек
1.10.2	Первая	0 человек
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	49 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0 %
<b>2.</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и	0 единиц

	периодических изданий, количество изданных за отчетный период	
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	2 чел.
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
<b>3.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	38 552 754,85 руб.
<b>4.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	162 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	162 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Отчет носит констатирующий характер и отражает общие сведения об Организации, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического обеспечения, материально-технической базе и других направлениях деятельности Организации.

В результате самообследования выявлено, что в целом деятельность Организации в отчетный период проводилась последовательно и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

На основе проведенного анализа можно сделать следующие выводы:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу Организации. Образовательная деятельность в Организации ведется в соответствии с лицензионными нормативами и требованиями. Учитывая современную социально-экономическую ситуацию, особенности современного развития общества и потребности рынка труда, Организация обеспечивает возможность повышения квалификации и переподготовки руководителей и специалистов с высшим и средним профессиональным образованием в соответствии с действующим законодательством, реализуя дополнительные профессиональные образовательные программы различных уровней и предметных областей и функционирует стабильно.

2. Система управления, имеющаяся нормативная и организационно-распорядительная документация в Организации, соответствуют действующему законодательству РФ и Уставу.

3. Направления повышения квалификации специалистов определены по согласованию с заинтересованными организациями и отвечают требованиям современной науки и практики и потребностям заказчиков. Структура подготовки слушателей системы ДПО Организации является оптимальной с точки зрения формы, видов, технологий и методов обучения и позволяет повышать общий уровень образования и профессионализма и руководителей, и специалистов.

4. Организация располагает достаточным квалифицированным педагогическим составом профессорско-преподавательского состава, как собственно работающим в Организации, так и привлекаемым по договорам для ведения образовательного процесса, предоставляет и обеспечивает качественную подготовку и развитие руководителей и специалистов по реализуемым образовательным программам ДПО, адаптированным к потребностям и запросам каждого обучающегося.

5. Уровень и качество материально-технической базы Организации по реализуемым программам повышения квалификации, учитывая их специфику, достаточны для организации учебного процесса на должном уровне. В

